

Zmluva

o výkone činnosti športového odborníka

uzatvárajú podľa § 6, ods. 3 písmeno a/ Zákona č/440/2015 Z.z. o športe túto zmluvu
ďalej len „Zmluva“

medzi zmluvnými stranami:

Športová organizácia - Mestský športový klub Žiar nad Hronom spol. s r.o.
so sídlom: Ul. A. Dubčeka 45, 96501 Žiar nad Hronom
Zapísaný v registri Okresného súdu v Banskej Bystrici. vložka: **8378/S**, Oddiel: Sro
Zastúpená (štatutárny orgán): Ján Žiak, konateľ spoločnosti
IČO: 36618357,
DIČ: 2020065421
IČ DPH: SK2020065421
ID v IS športu: 11150
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 5225525150/0900
IBAN: SK74 0900 0000 0052 2552 5150
Tel : +421 908949527
Email: jan.ziak@ziar.sk, konatelmsk.ziar@gmail.com
(ďalej len športová organizácia)

a

Športový odborník:

Meno a priezvisko: Mgr. Elena Rozenbergová

Narodený: 10.10.1971

Národnosť:

Údaj o registrácii:

Register fyzických os

dený národným športovým zväzom,

číslo zápisu na MŠVV

IČO:

DIČ:

Trvale bytom:

iom, 965 01

Tel.:

Email:

Trénerská licencia:

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „športový odborník“ ,

uzatvorili dňa 28. júla 2025 zmluvu o výkone činnosti športového odborníka s
s nasledujúcim znením:

ČL. I. POVINNÉ A ZÁKLADNÉ ZMLUVNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvou o výkone činnosti športového odborníka sa športový odborník zaväzuje vykonávať pre športovú organizáciu činnosť športového odborníka za odmenu v rozsahu najviac 30 hodín týždenne.
2. Čas výkonu činnosti športového odborníka pre športovú organizáciu v priebehu 24 hodín nesmie presiahnuť 12 hodín a u mladistvého športového odborníka v priebehu 24 hodín nesmie presiahnuť 8 hodín.

ČL. II. DISPOZITÍVNE ZMLUVNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporov tieto prejedná na to príslušný orgán národného športového zväzu Slovenského stolnotenisového zväzu s názvom zriadený v súlade s ustanovením § 52 ZoŠ v prípade, ak tento existuje.
2. Práva a povinnosti plynúce pre zmluvné strany z tejto zmluvy nie je možné previesť na iný subjekt. Právne nástupníctvo v prípadoch zániku športovej organizácie týmto nie je dotknuté.
3. V prípade, ak podľa vnútorných predpisov národného športového zväzu, ktorého sú zmluvné strany členom existuje povinnosť registrovať zmluvu niektorým z jeho orgánov, splnenie tejto povinnosti zabezpečí športová organizácia.
4. Športová organizácia poskytne športovému odborníkovi za účelom výkonu činnosti športového odborníka materiálno – technické zabezpečenie a šatstvo v rozsahu uvedenom v tejto zmluve. V prípade, ak táto zmluva špecifikáciu materiálno – technického zabezpečenia a šatstva neobsahuje, platí, že bolo odovzdané osobne a pravidlá jeho používania dohodnuté ústne.
5. Materiálno technické zabezpečenie a šatstvo bolo športovému odborníkovi poskytnuté v nasledujúcom rozsahu:
 - Športové oblečenie: k
 - Materiálno – technické zabezpečenie:

ČL.III. PREDMET A DRUH ČINNOSTI

1. Športový odborník je povinný osobne vykonávať činnosť športového odborníka v súlade s týmto článkom, to v prospech športovej organizácie, to za odplatu a za podmienok tejto zmluvy.
2. Druh športu, v ktorom športový odborník pre športovú organizáciu vykonáva svoju činnosť v zmysle zmluvy je volejbalový klub MŠK.
3. Druh činnosti, ktorú je športový odborník v zmysle zmluvy v prospech športovej organizácie vykonávať je definovaný čo do obsahu – tréner volejbalového klubu.
4. Porušenie činnosti uvedených v ods. 3 alebo ich nedodanie sa považuje za podstatné porušenie zmluvy zo strany športového odborníka.

Výkonná rada VK môže športovému odborníkovi navrhnúť znížiť mesačnú odmenu až do výšky 50%, prípadne navrhnúť objednávateľovi okamžite zrušiť zmluvu o trénerskej činnosti pri sústavnom neplnení svojich povinností.

5. Činnosti, ktoré tvoria druh činnosti športového odborníka podľa tejto zmluvy sú najmä:
 - viesť tréningový proces podľa vopred určeného plánu,
 - evidovať a vyhodnocovať dochádzku hráčov ako i svoju dochádzku, odohrané zápasy, mesačné cykly, menný adresár hráčov,
 - vykonávať a dodržiavať všetky pokyny, pravidlá a nariadenia klubu ako aj všetky normy, ktoré odrážajú záujmy a ciele SVF,
6. V činnosti podľa ods. 3 sa športový odborník nemôže dať zastúpiť.
7. Základné povinnosti športového odborníka sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
8. Športová organizácia oboznámila športového odborníka s predpismi vzťahujúcimi sa na vykonávanie dohodnutej trénerskej činnosti, najmä s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Kontrolu práce vykonáva prezident VK.
9. Športový odborník je povinný oznámiť klubu svoju neprítomnosť na tréningovej jednotke deň vopred ako aj dôvod neprítomnosti. V prípade PN je športový odborník povinný predložiť prezidentovi klubu doklad o začiatku PN (ak PN trvá viac ako dva kalendárne dni) a to do 2 kalendárnych dní od nástupu na PN.

ČI. IV. ODMENA

1. Odmena za činnosť športového odborníka je dohodnutá vo výške:
mesačná odmena vo výške: 200,00 € /slovom: dvesto eur/.
2. iné odmeny: podľa rozhodnutia VR volejbalového klubu MŠK /Objednávateľa/
3. Odmena prináleží Vykonávateľovi len za mesiace, v ktorých prebieha tréningový proces
4. Odmena je splatná najneskôr do 20. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý je odmena vyplácaná na základy faktúry vystavenej športovým odborníkom.
5. Odmena sa považuje za uhradenú dňom zaslania odmeny z bankového účtu športovej organizácie na bankový účet športového odborníka uvedený v záhlaví zmluvy.
6. Za odmenu sa nepovažuje materiálne – technické zabezpečenie a šatstvo, ktoré poskytne športová organizácia športovému odborníkovi za účelom výkonu činnosti športového odborníka.
7. V prípade, ak je športová organizácia v omeškaní s úhradou odmeny za vykonanú činnosť športového odborníka, športový odborník má nárok na úhradu úrokov z omeškania v zákonnej výške.
8. V prípade, ak je športová organizácia v omeškaní s úhradou dvoch odmien, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy.

ČI. V. DOBA A ROZSAH VÝKONU ČINNOSTI ŠPORTOVÉHO ODBORNÍKA

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu výkonu činnosti športového odborníka, ktorá je týmto dohodnutá na obdobie odo dňa jej uzatvorenia do 30. júna 2026.

2. Rozsah činnosti je týmto dohodnutý na max. 30 hodín týždenne.

ČI. VI. UKONČENIE ZMLUVY

1. Zmluvný vzťah založený zmluvou zaniká:
 - a) dohodou,
 - b) odstúpením od Zmluvy zo strany športovej organizácie,
 - c) výpoveďou športového odborníka,
 - d) smrťou športového odborníka,
 - e) zánikom športovej organizácie bez právneho nástupníctva.
2. Dohoda podľa ods. 1 písm. a) musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná oboma zmluvnými stranami.
1. V prípade skončenia zmluvného vzťahu jednostrannou výpoveďou zo strany športového odborníka bez udania dôvodu platí, že výpovedná lehota je 15 dní. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane.
2. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany športovej organizácie zmluva končí dňom doručenia odstúpenia športovému odborníkovi, pričom športová organizácia je povinná zaplatiť odstupné vo výške dvoch mesačných odmien športového odborníka a to v najbližšom termíne platenia riadnej dohodnutej odmeny.

ČI. VII. ZÁVEREČNÉ ZMLUVNÉ USTANOVENIA

1. Ak vzniknú pochybnosti o obsahu Zmluvy, rozhodujúci je obsah Zmluvy, ktorá je evidovaná v evidencii národného športového zväzu. To platí v prípade, ak povinnosť evidencie podľa čl. II ods. 3 existuje.
2. Zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
3. Ak úkon, ktorý má byť vykonaný prostredníctvom informačného systému športu nemožno takto vykonať, povinná osoba ho vykoná v listinnej forme. Ak nie je možné zverejnenie, povinná osoba informáciu zverejní na svojom webovom sídle. Povinnosť zverejňovať údaje na webovom sídle športovej organizácie trvá do času, kým tieto údaje nebudú zverejňované v príslušných registroch informačného systému športu.
4. Zmluva sa vyhotovuje v 3 rovnopisoch, pričom dva rovnopisy obdrží športová organizácia a jeden rovnopis športový odborník.
5. Ak sa niektoré ustanovenie Zmluvy stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nemá táto neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť vplyv na ostatné ustanovenia Zmluvy. Zmluvné strany sa týmto dohodli, že v úzkej súčinnosti a bez odkladu nahradia toto ustanovenie novým, pričom ostatné ustanovenia Zmluvy, ktoré nie sú s neplatnými ustanoveniami v rozpore, ostávajú v platnosti a účinnosti.
6. Zmluva sa riadi slovenským právnym poriadkom.

7. Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy potvrdzujú, že zmluvu nepodpísali za nápadne nevýhodných podmienok, jej obsah si prečítali, obsahu porozumeli, poznajú právne následky Zmluvy a na znak ničím nepodmieneného súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.

V Žiari nad Hronom, dňa 28. júla 2025

Mg
Športový odborník

V Žiari nad Hronom, dňa 28.7.2025

Ján Ž
konateľ spoločnosti
Mestský športový klub
Žiar nad Hronom, spol. s r.o.

Igor Korbela
MVDr. Igor Korbela
Prezident VK MŠK

Príloha č. 1 - Základné povinnosti trénera

Športový odborník je povinný:

1. Vykonávať práce dohodnuté v zmluve o výkone trénerskej činnosti (ďalej len ako „zmluva“) s odbornou starostlivosťou, zodpovedne, riadne a včas a dodržiavať podmienky dohodnuté v zmluve.
2. Vykonávať dohodnuté práce osobne a na základe pokynov športovej organizácie.
3. Dodržiavať právne predpisy vzťahujúce sa na prácu ním vykonávanú, ako aj právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, dodržiavať ostatné predpisy vzťahujúce sa na prácu ním vykonávaných.
4. Riadiť sa pokynmi P-TR, ktorému je organizačne podriadený, pokynmi VR a úzko spolupracovať s P-TR vo veciach odborných, metodických, výchovných a iných, nevyhnutných k výkonu jeho práce.
5. Počas tréningov a zápasov, ako aj po ich ukončení, využívať odborné metódy, eliminujúce zranenia hráčov (najmä dynamický strečing, uvoľňujúci strečing a pod.) a taktiež počas tréningov a zápasov dohliadať na dostatočný pitný režim hráčov.
6. Efektívne a účelne využívať technické a materiálne vybavenie klubu v prospech hráčov klubu za účelom dosahovania rastu ich športovej výkonnosti.
7. Zúčastňovať sa zasadnutí TR. Svoju neúčast' je povinný oznámiť P-TR najneskôr deň vopred a za ospravedlivenú neúčast' sa považujú len závažné dôvody trénera.
8. Riadne hospodáriť so zverenými prostriedkami a strážiť a ochraňovať majetok objednávateľa pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím.
9. Každú neúčast' na tréningu, resp. zápase hlásiť P-TR.
10. Pridelené finančné prostriedky používať výhradne na účel, pre ktorý mu boli zverené.
11. Viest' a vyhodnocovať mesačné záznamy o účasti hráčov na tréningoch a zápasoch a v prípade po piatich po sebe nasledujúcich neospravedlivených neúčastiach, ihneď kontaktovať rodiča alebo zákonného zástupcu hráča. Následne o výsledku komunikácie s rodičom, alebo zákonným zástupcom hráča podávať informáciu P-TR.
12. Predsedovi klubu predkladať nižšie uvedené podklady, ktoré sú potrebné na vyplatenie odmeny a to najneskôr do 5. pracovných dní nasledujúceho mesiaca, po mesiaci, za ktorý má byť odmena vyplatená:
-súpis o skutočne odpracovaných hodinách počas tréningov a zápasov