

ZMLUVA

o poskytovaní administratívnych a asistentských služieb uzavretá v zmysle § 269
Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších noviel a doplnkov

Čl. 1

1. Poskytovateľ: **Alena Bieliková**

DI

(ďalej len „*poskytovateľ*“)

a

2. objednávatel' služieb: **MŠK Žiar nad Hronom, spol. s r.o.**
A. Dubčeka 45
965 01 Žiar nad Hronom
IČO: 36618357
IČ DPH: SK2020065421
Zastúpená: **Ján Žiak**
Bankové spojenie: ČSOB
Číslo účtu: 326108003/7500
IBAN: SK077500000000326108003 BIC: CEKOSKBX
(ďalej len „*objednávatel'*“)

sa dohodli na tejto zmluve:

Čl. 2

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať pre objednávateľa MŠK Žiar nad Hronom, spol. s r.o. administratívne a asistentské služby spojené s činnosťou Volejbalového klubu MŠK Žiar nad Hronom podľa pokynov a požiadaviek objednávateľa.
2. Poskytovateľ služieb je zodpovedný za riadny výkon administratívnych a asistentských služieb pre objednávateľa MŠK Žiar nad Hronom, spol. s r.o. – Výkonnú radu Volejbalového klubu MŠK Žiar nad Hronom (VK MŠK).
3. Poskytovateľ je povinný služby podľa tejto zmluvy vykonávať osobne.

Čl. 3

1. Administratívnymi službami poskytovateľa sú najmä:
 - a) vedenie dokumentácie súvisiacej s uzneseniami Výkonnej rady Volejbalového klubu MŠK Žiar nad Hronom
 - b) vedenie dokumentácie a evidencie bežných výdavkov súvisiacich s činnosťou Volejbalového klubu MŠK Žiar nad Hronom,
 - c) zabezpečovanie administratívnych prác súvisiacich s činnosťou Volejbalového klubu MŠK Žiar nad Hronom
2. Asistentskými službami poskytovateľa sú najmä plnenie ďalších úloh podľa pokynov prezidenta VK MŠK.

Čl. 4

1. Na základe tejto zmluvy preberá poskytovateľ hmotnú zodpovednosť za schodok na zverených hodnotách.
2. V prípade, že by mal poskytovateľ prebrať hmotnú zodpovednosť aj za iné hodnoty, objednávateľ služieb mu tieto hodnoty zverí na základe preberacieho protokolu po vzájomnej dohode. Podpisom preberacieho protokolu poskytovateľ za novo zverené hodnoty zodpovedá a je povinný ich vyúčtovať.
3. Poskytovateľ zodpovedá za schodok na zverených hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať ak nepreukáže, že schodok vznikol celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia.
4. Objednávateľ služieb sa zaväzuje zabezpečovať poskytovateľovi podmienky pre riadny výkon práce spojenej s hmotnou zodpovednosťou poskytovateľa. V prípade, že poskytovateľ zistí, že nemá potrebné podmienky pre riadny výkon práce spojenej s hmotnou zodpovednosťou, je povinný tieto nedostatky objednávateľovi služieb ihneď oznámiť.

Čl. 5

1. Objednávateľ služieb sa zaväzuje uhradzovať poskytovateľovi za poskytnuté služby odmenu vo výške 300.- € (slovom tristo) bez DPH, bezhotovostným prevodom na jeho účet v peňažnom ústave. Poskytovateľ služieb berie na vedomie, že objednávateľ služieb je platca DPH.
2. Poskytovateľ služieb vystaví najneskôr do piateho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom pre objednávateľa vykonával služby podľa tejto zmluvy, faktúru za vykonané služby.
3. Výkon administratívnych a asistentských služieb a rozsah vykonanej práce uvedený v tejto zmluve potvrdí objednávateľ na faktúre opatrenej touto doložkou:
Objednávateľ MŠK Žiar nad Hronom, spol. s r.o. – Výkonná rada Volejbalového klubu MŠK Žiar nad Hronom svojím podpisom potvrdzuje rozsah vykonanej práce poskytovateľa služieb Aleny Bielikovej.
dátum: _____ vlastnoručný podpis plným menom
Podpis a vyjadrenie objednávateľa zabezpečí poskytovateľ.

4. Objednávateľ služieb zabezpečí prevod finančných prostriedkov (dohodnutej odmeny) na účet poskytovateľa do 14 dní odo dňa doručenia faktúry za vykonané služby, opatrenej podpisom a vyhlásením objednávateľa. Za deň finančného plnenia sa považuje deň odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.
5. V prípade, ak je zmluva uzavretá v priebehu mesiaca, má poskytovateľ nárok na pomernú časť mesačnej odmeny.

Čl. 6

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú s účinnosťou od 01.08.2023 do 30.06.2024.
2. Poskytovateľ a objednávateľ služieb sú oprávnení vypovedať zmluvu z akýchkoľvek dôvodov, ako aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná a jej plynutie upravuje § 122 OZ. Vzájomné záväzky sú si povinné strany vysporiadať do 7 dní od ukončenia tejto zmluvy.

Čl. 7

1. Zmluvné strany sa v zmysle § 262 ods.1 Obchodného zákonníka dohodli na tom, že záväzkový vzťah vzniknutý na základe tejto zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
2. Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy je:
 - živnostenské oprávnenie poskytovateľa služieb vydané miestne príslušným obvodným úradom
3. Všetky prípadné zmeny a doplnenia zmluvy budú vyhotovené len v písomnej forme a po vzájomnej dohode zmluvných strán.
4. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch s povahou originálu, pričom objednávateľ aj poskytovateľ služieb dostanú po dvoch rovnopisoch
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez akéhokoľvek nátlaku a teda slobodne podpísali.

V Žiari nad Hronom 01.8.2023

pos
91 m

objednávateľ služieb